

Принято  
на педагогическом совете  
ГАОУ школы-интерната № 9  
Протокол № 4 от 27.03.2020

Утверждено приказом  
№ 56-оз от 14.04.2020  
Директор ГАОУ школы-интерната № 9  
С.А. Медведев



## **Правила внутреннего распорядка для учащихся, воспитанников**

государственного автономного общеобразовательного учреждения  
Амурской области «Специальной (коррекционной) общеобразовательной  
школы-интерната № 9 с. Ивановка»

## **Общие положения**

1. Настоящие правила разработаны на основании п. 1 ч. 3 ст. 28, ч. 2 ст. 30, ч. 2 ст. 55, ст.43 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», определяют нормы поведения обучающихся в государственном автономном общеобразовательном учреждении Амурской области «Специальной (коррекционной) общеобразовательной школе-интернате № 9 с. Ивановка, (далее Школа) во время образовательного процесса, пребывания в учебном корпусе и на территории, участия в школьных мероприятиях в местах их проведения.

1.2. Дисциплина в школе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогов и других работников учреждения.

1.3 Обучающиеся должны приходить в школу не позднее 8 ч.20 мин.

Обучающиеся, систематически опаздывающие в школу, могут быть вызваны для объяснения в администрацию школы.

1.4. Форма одежды в школе школьная (светлый верх, тёмный низ), ношение джинсовых изделий, украшений не рекомендуется.

1.5. Для занятий физкультурой в зале необходима спортивная обувь, не оставляющая полос на полу. Обучающиеся без соответствующей спортивной формы к занятиям по физкультуре не допускаются, а пропущенный по этой причине урок расценивается как пропуск без уважительной причины.

1.6. Не разрешается нахождение в помещениях школы в верхней одежде.

1.7. Выход обучающихся из школы в течение учебного дня запрещён.

1.8. Не рекомендуется оставлять в карманах верхней одежды деньги, ключи, сотовые телефоны, иные ценности.

## **2. Учебные документы обучающихся**

2.1. Итоговые отметки, а также замечания учителей должны представляться на подпись родителям (законным представителям).

2.2. В случае пропуска занятий обучающиеся должны предъявить классному руководителю оправдательные документы: медицинскую справку или заявление родителей (законных представителей).

2.3. Обучающийся, пропустивший без оправдательных документов более 3 дней в течение месяца, может быть допущен к занятиям только после письменного объяснения на имя директора школы и письменного заявления родителей (законных представителей).

## **3. Организация учебного времени**

3.1. Уроки в школе проводятся в соответствии с расписанием, утверждённым директором школы.

3.2. Продолжительность урока 40 минут.

3.3. Продолжительность перемен определяется локальным актом образовательного учреждения.

3.4. Первый звонок на урок предупредительный. По первому звонку обучающиеся заходят в класс и готовятся к уроку. По второму звонку урок должен начаться.

3.5. Вход в класс после 2-го звонка является опозданием. Обучающиеся, систематически опаздывающие на уроки, вызываются для объяснения в администрацию школы.

3.6. Учитель не имеет права задерживать обучающихся после звонка с урока.

3.7. Удаление обучающихся с урока запрещено.

3.8. Снятие обучающегося с урока возможно только с согласия обучающегося и учителя по распоряжению директора школы.

3.9. Проведение контрольных опросов после уроков возможно только с целью улучшения отметки по просьбе ученика или его родителей (законных представителей), при согласии учителя.

3.10. В течение учебного дня обучающимся не может быть предложено более 1 письменной контрольной работы на весь урок, либо более 2-х письменных самостоятельных (практических) работ на 15-20 минут.

3.11. Обучающиеся должны приходиться в школу здоровыми. Запрещается приходить в школу с инфекционными заболеваниями.

3.12. Обучающиеся приходят на урок с выполненным домашним заданием, с необходимыми по расписанию учебниками и тетрадями, а также с необходимыми учебными принадлежностями и материалами. В случае невыполнения домашнего задания по какой-либо причине учащийся до начала урока обязан сообщить об этом учителю.

3.13. После звонка на урок обучающийся обязан:

- отключить плеер и мобильный телефон;

- занять свое место за ученическим столом;

- при входе педагога в класс учащиеся обязаны встать в знак приветствия. Подобным образом обучающиеся приветствуют любого взрослого, вошедшего в класс во время занятий, кроме уроков физической культуры.

3.14. Не допускаются дополнения и исправления ответов других обучающихся без разрешения учителя. Запрещается перебивать выступающего учащегося или учителя.

3.15. Обучающийся имеет право на апелляцию по поводу полученной оценки, если он не согласен с ней. Апелляция подается заместителю директора по учебной работе в течение двух дней после объявления оценки.

3.16. В случае проведения с обучающимися инструктажа о мерах безопасности обучающийся обязан в полном объеме выполнять доведенные до его сведения, соответствующие инструкции о мерах безопасности при проведении учебно-воспитательного процесса.

3.17. Во время урока обучающийся обязан сидеть правильно, обеспечивая правильную осанку, постановку ног, наклон головы.

3.18. Если во время занятий обучающемуся необходимо выйти из класса, то он должен поднять руку и попросить разрешения педагога.

3.19. Учитель обязан записывать домашние задания в дневник.

3.20. Обучающиеся, освобожденные от занятий по физкультуре, обязаны присутствовать на уроках.

3.21. Пропуск уроков не является причиной невыполнения домашних заданий. В случае пропуска занятий, независимо от причин (кроме длительной болезни), учащийся обязан в полном объеме выполнить заданные домашние задания по учебным дисциплинам самостоятельно, с помощью других обучающихся или воспитателя.

3.22. В течение учебного дня обучающиеся имеют право покинуть образовательное учреждение по медицинской справке, заявлению родителей (законных представителей) только с разрешения администрации школы, воспитателя, классного руководителя.

3.23. Оценка знаний, умений и навыков учащихся:

- отметки выставляются учителем за учебные виды работ, предусмотренные программой прохождения материала, и доводятся до сведения обучающегося в тот же день;
- работы, не выполненные или не сданные на проверку в установленный срок по причине систематической неподготовленности ученика к уроку, могут быть не оценены учителем;
- в случае невозможности аттестовать знания ученика из-за многочисленных пропусков уроков ему может быть назначена административная контрольная работа;

3.24. Перемена между уроками предназначена для отдыха обучающихся, приема пищи, подготовки к следующему уроку. На перемене обучающиеся обязаны:

- выполнять распоряжения дежурных учащихся по классу, дежурного учителя на этаже, дежурного администратора;
- соблюдать инструкции о мерах безопасности для воспитанников в школе.

3.25. Присутствие на внеклассных мероприятиях, дискотеках, лиц, не являющихся членами коллектива школы, допустимо только с разрешения администрации.

3.26. Во время учебных занятий, на переменах, при выполнении работ на пришкольном участке, при участии в походах, экскурсиях, в спортивных и других внеклассных мероприятиях, обучающиеся обязаны выполнять инструкции о мерах безопасности для учащихся при выполнении этих занятий и при участии в этих мероприятиях.

3.27. Обучающимся запрещается:

- наносить материальный вред школе (помещениям, мебели, оборудованию, приборам, инвентарю, книжному фонду и т.д.);
- приводить с собой или приглашать в помещения школы посторонних лиц;
- употреблять в образовательном учреждении алкогольные (в том числе пиво, джин-тоник и т.п.), наркотические, психотропные и токсические вещества;
- играть в азартные игры.

3.28. Запрещается приносить в школу:

- взрывчатые вещества;
- холодное, газовое, пневматическое, метательное и огнестрельное оружие промышленного или самодельного изготовления и боеприпасы к ним;
- пиротехнические изделия;
- спички, зажигалки, легковоспламеняющиеся и горючие жидкости;
- баллончики с различными горючими газами и аэрозолями;
- дорогостоящие вещи;
- крупные суммы денег;

- предметы для продажи.

#### **4. Отметки**

4.1. Отметки выставляются учителем за учебные виды работ, предусмотренные рабочей программой прохождения материала, и доводятся до сведения обучающегося в тот же день.

4.2. Не разрешается выставление отметок за поведение.

4.3. Итоговые отметки выставляются на основании не менее 3-х текущих отметок.

4.4. В случае невозможности аттестовать знания из-за многочисленных пропусков уроков ему может быть назначена административная контрольная работа.

4.5. Информация о назначении административной контрольной работы сообщается обучающемуся и его родителям заранее, но не позднее 10 дней до времени проведения контрольной работы.

4.6. В случае неявки ученика на административную контрольную работу без уважительной причины ему может быть не выставлена итоговая отметка.

4.7. Исправление итоговых оценок возможно по письменному заявлению ученика или его родителей, поданному в течение 2-х дней со дня получения оценки. Для пересмотра оценки приказом директора школы создаётся комиссия.

4.8. Исправление текущей отметки возможно по соглашению с ведущим учителем.

#### **5. Места общего пользования**

##### Школьная столовая

5.1. Посещение учащимися школьной столовой осуществляется по графику.

5.2. Питание в коридорах, на лестницах и в рекреациях не разрешается.

##### Библиотека

5.3. Пользование библиотекой бесплатно по утверждённому графику обслуживания учащихся.

5.4. Обучающиеся несут материальную ответственность за книги, взятые в библиотеке.

5.5. Выдача документов об образовании не осуществляется, если обучающийся имеет задолженность в библиотеке.

##### Спортивный зал

5.6. Занятия во внеурочное время в спортивном зале организуется по расписанию спортивных секций.

5.7. Для занятий в спортивном зале необходима спортивная обувь и форма.

5.8. Индивидуальные занятия возможны по согласованию с учителем физкультуры.

##### Рекреации

5.9. В коридорах запрещены игры с предметами, которые могут нанести ущерб здоровью или имуществу.

##### Туалетные комнаты

5.10. Туалетные комнаты 2 этажа школы предназначены для мальчиков и девочек 5-9 классов.

5.11. Туалетные комнаты 3 этажа школы — для мальчиков и девочек 5-9 классов.

## **6. Поведение учащихся**

6.1. Поведение обучающихся регламентируется настоящими Правилами, локальными актами школы.

В зависимости от отношения обучающихся к своим ученическим правам и обязанностям к обучающимся школы могут применяться меры поощрения и взыскания.

Они призваны:

- обеспечить в учреждении благоприятную творческую обстановку для совместной продуктивной деятельности;
- поддерживать порядок, основанный на сознательной дисциплине и демократических началах организации учебно-воспитательного процесса.

6.2. Учащиеся школы поощряются за:

- успехи в учебе;
- участие и победу в учебных, творческих конкурсах, спортивных состязаниях;
- общественно полезную деятельность.

6.3. Школа применяет следующие виды поощрений:

- объявление благодарности;
- награждение почетной грамотой или благодарственным письмом;
- награждение ценным подарком или денежной премией;
- награждение благодарственным письмом родителей.

6.4. Поощрения применяются директором по представлению педагогического совета, классного руководителя, а также в соответствии с положениями о проводимых в школе конкурсах и соревнованиях и объявляются в приказе по школе. Поощрения применяются в обстановке широкой гласности, доводятся до сведения учащихся и работников школы, публикуются в школьной печати.

6.5. За нарушение правил для обучающихся, обучающиеся

привлекается к дисциплинарной ответственности. Взыскания налагаются с соблюдением следующих принципов:

- к ответственности привлекается только виновный ученик;
- ответственность носит личный характер (коллективная ответственность класса, группы учащихся за действия члена коллектива не допускается);
- строгость взыскания должна соответствовать тяжести совершенного проступка, обстоятельствам его совершения, предшествующему поведению и возрасту обучающегося;
- взыскание налагается в письменной форме (устные методы педагогического воздействия дисциплинарными взысканиями не считаются);
- за одно нарушение налагается только одно основное взыскание;
- применение мер дисциплинарного взыскания, не предусмотренных настоящими правилами, запрещается;

- до наложения дисциплинарного взыскания обучающемуся должны быть предоставлена возможность объяснить и оправдать свой проступок в форме, соответствующей возрасту (предоставление права на защиту).

6.6. К учащимся применяются следующие меры взыскания:

а) замечание;

б) выговор;

в) строгий выговор;

г) возложение обязанности возместить ущерб;

д) возложение обязанности принести публичное извинение;

Меры взыскания, предусмотренные в пунктах а) - в) настоящей статьи, являются основными и не могут применяться в дополнение к другим взысканиям. Возложение обязанности возместить вред может применяться в качестве основного или дополнительного взыскания. Возложение обязанности принести публичное извинение применяется в качестве дополнительного взыскания.

6.7. Правом наложения взыскания обладают:

а) директор школы:

- в отношении любого обучающегося школы;
- за любое нарушение правил поведения учащихся;
- вправе применить любое соразмерное проступку взыскание, кроме исключения из школы;
- наложение взыскания оформляется приказом по школе.

б) заместитель директора по учебно-воспитательной работе:

- в отношении любого учащегося школы;
- за проступок, нарушающий нормальное течение учебно-воспитательного процесса;
- вправе применить любое соразмерное проступку взыскание.

## **7. Права обучающихся**

7.1. На уважение своего человеческого достоинства, достоинства своей семьи.

7.2. На получение бесплатного общего образования.

7.3. На участие в демократичном управлении школой.

7.4. На условия образования, гарантирующие охрану здоровья.

7.5. На создание благоприятных условий для самообразования.

7.6. На получение дополнительных (в том числе и платных) образовательных услуг.

7.7. На жалобы и обращения к администрации школы о нарушениях прав учащихся со стороны должностных лиц или обучающихся.

7.8. На свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом уроков.

7.9. На свободное посещение уроков в школе в соответствии с медицинскими показаниями.

- 7.10. На переход в другое учебное заведение в течение всего учебного года на любом этапе обучения.
- 7.11. На бесплатное медицинское обслуживание и пользование библиотечным фондом.
- 7.12. На отдых, обеспечиваемый предоставлением не менее 1 выходного дня в неделю, соблюдением учителями установленной длительности перемен и ежегодными осенними, зимними, весенними и летними каникулами.
- 7.13. На заблаговременное уведомление учителями о сроках и объёме контрольных работ и проведение в день не более 1 контрольной, или 2-х самостоятельных.
- 7.14. На получение разъяснений от учителей о мотивах выставления той или иной оценки.
- 7.15. На личное присутствие при разбирательстве вопросов, связанных с персональным поведением, успеваемостью.
- 7.16. На сохранение в тайне доверительной информации о себе.
- 7.17. На невмешательство в свою личную жизнь.
- 7.18. На защиту от применения методов физического и психического насилия.
- 7.19. На получение документов об образовании и ходе прохождения обучения.

Учащиеся школы имеют также другие права, предусмотренные законодательством РФ, нормативными актами школы.

## **8. Обязанности обучающихся**

- 8.1. Добросовестно учиться.
- 8.2. Знать и соблюдать Устав школы, Правила внутреннего распорядка.
- 8.3. Выполнять законные решения органов управления школой, требования учителей и администрации школы в части, отнесённой Уставом и Правилами внутреннего распорядка к их компетенции.
- 8.4. Уважать личное достоинство, взгляды и убеждения других людей, соблюдать их права.
- 8.5. Заботиться о своём здоровье, безопасности и жизни окружающих.
- 8.6. Рационально использовать и беречь школьную собственность.
- 8.7. Исправлять или возмещать причинённый школе ущерб.
- 8.8. Поддерживать чистоту и порядок в школе и на её территории.
- 8.9. Заботиться о чести и поддержании традиции школы, её авторитете.

## **9. Порядок пользования электронными средствами связи в школе.**

- 9.1. Перед началом учебных занятий, самоподготовки, классных или школьных мероприятий обучающиеся обязаны выключить свои сотовые телефоны, другие средства беспроводной связи.
- 9.2. Во время уроков и самоподготовки запрещается класть телефон, планшет на парту, на учительский стол, оставлять его без присмотра. Необходимо спрятать телефон в портфель, ранец или специальный кармашек в сумке для уменьшения последствий вредного воздействия на организм. Запрещается хранить телефоны в нагрудных карманах (особенно в левом), подвесив его на шею, в карманах брюк, юбок и т. п.



- 9.3. В школе запрещается включать сотовый телефон в следующие режимы: звукозаписи и звуковоспроизведения (прослушивать музыку, громкую речь, в том числе и через наушники);
- 9.4. Запрещаются в урочное время и во время самоподготовки фото и видеовоспроизведение (играть в игры, просматривать изображения, тексты, рисунки, видеозапись, фотографии), использовать режимы «калькулятор», «часы», «календарь», «блокнот», «записная книжка» и т.п.);
- 9.5. Во избежание в школе случаев воровства обучающимся не рекомендуется демонстрировать другим учащимся функциональные возможности своего телефона.
- 9.6. Для совершения разговора по телефону, прочтения или отправления СМС-сообщения, обучающимся нужно дождаться перемены, выйти в коридор, холл, или в место наименьшего скопления обучающихся и работников школы.
- 9.7. Разговаривать необходимо тихо и кратко, не привлекая внимания посторонних.
- 9.8. В случае нарушения запрета пользования мобильным телефоном во время урока или самоподготовки учитель (воспитатель) имеет право изъять мобильный телефон до окончания учебного дня. В случае повторного нарушения телефон изымается и передается на хранение директору или заместителям директора и возвращается родителям.
- 9.9. Ответственность за обеспечение сохранности сотовых телефонов, планшетов, электронных книг лежит на его владельце. Школа не несёт ответственности за сохранность телефонов, принадлежащих воспитанникам, кроме случаев передачи их на хранение педагогам школы.
- 9.10. Школа не занимается расследованием похищения или пропажи сотовых телефонов воспитанников. Случаи хищения мобильных телефонов рассматриваются по заявлению собственника телефона (для несовершеннолетних - законного представителя) в районном отделении полиции.