

Принято
на педагогическом совете
ГАОУ школы-интерната № 9
Протокол № 1 от 29.08.2016 г.

Утверждено приказом
№ 447 от 29.08.2016 г.
Директор ГАОУ школы-интерната № 9
Цыола С.А. Медведев



Положение о самоподготовке

государственного автономного общеобразовательного учреждения
Амурской области «Специальной (коррекционной) общеобразовательной
школы-интерната № 9 с. Ивановка»

Рассмотрено на заседании

Педагогического Совета
Протокол № 1 от 29.08.2016г.

Утверждено приказом №447 от 26.08.2016г.
Директор _____ С.А.Медведев

Положение о самоподготовке

1. Общие положения

1.1. Самоподготовка - один из важнейших моментов в учебно-воспитательном процессе школы-интерната.

1.2. Понятие «самоподготовка» предполагает самостоятельную работу воспитанника под руководством воспитателя. Самоподготовка является специфическим режимным моментом в условиях школы-интерната.

1.3. Самоподготовка, как одна из форм организации самостоятельной работы учащихся.

2. Цель и задачи самоподготовки

2.1. Цель самоподготовки – привитие учащимся навыков самообразовательной работы по планированию, усвоению, закреплению, контролю и оценке полученных знаний.

2.2. Задачи:

- способствовать прочному усвоению знаний образовательных программ;
- углубление содержания учебных предметов;
- формирование навыков работы с учебной литературой;
- развитие познавательных возможностей школьников;
- формирование личностных качеств ребенка (дисциплинированности, прилежания, усидчивости, самостоятельности, ответственности, чувство коллективизма и др.)

3. Задачи воспитателя при проведении самоподготовки:

Основная задача воспитателя на самоподготовке – прививать и развивать навыки систематической самостоятельной работы в получении знаний, умений и навыков.

Работая самостоятельно, воспитанники примерно одинаковых способностей и возможностей на одно и то же задание тратят разное время.

Вторая задача воспитателя – научить воспитанников рациональным приемам работы над заданиями по разным предметам.

Третья задача воспитателя – учить воспитанников организованности в работе, прививать навыки культуры труда.

4. Алгоритм проведения самоподготовки

Самоподготовка проводится с 16.00 до 17.00 часов.

Время приготовления уроков – 1 час.

5. Структурные элементы самоподготовки

5.1. Организационный момент:

- обязательное проветривание помещения;
- приготовление рабочего места детьми (нужных книг, тетрадей, письменных принадлежностей, расположение их в определенном порядке на рабочем

столе);

- получение словарей, пособий, которые будут необходимы в процессе работы

5.2. Коррекционно-развивающая работа перед самоподготовкой:

- проведение упражнений, направленных на развитие познавательных процессов и интеллекта;

- использование элементов нейролингвистического программирования.

5.3. Постановка цели и мотивация деятельности воспитанников.

-сообщение цели,

- воспитатель четко объявляет содержание занятия, объясняет наиболее рациональную последовательность его выполнения;

- под влиянием воспитателя дети должны испытать сильный интерес к предстоящей работе.

5.4. Дозировка времени на определенные предметы.

Регулирующую роль в самостоятельной деятельности воспитанников играет ограничение времени на выполнение задания, но предмету. В учебном классе желательно установить часы так, чтобы они были видны с каждого рабочего места. Воспитатель объявляет, сколько минут отводится на выполнение задания.

5.5. Деление ребят на группы, звенья, пары, назначение контролеров.

5.6. Самостоятельная работа воспитанников над выполнением домашних заданий.

Во время самоподготовки должна активно работать учебная доска, имеющаяся в каждой группе. Доска — это «инструкционное поле»: здесь плакаты с памятками, план, алгоритмы выполнения заданий; познавательные задачи. Воспитатель должен показать образец действий.

5.7. Индивидуальная работа со слабоуспевающими воспитанниками.

5.8. Дополнительная работа на закрепление материала.

- Работа по карточкам, решение занимательных задач, ребусов, кроссвордов, повторение таблицы умножения, чтение интересных книг.

5.9. Работа с теми детьми, кто раньше других выполнил домашнее задание (сюрпризный момент, игра, вручение воспитаннику яркого конверта с хитроумной загадкой, шарадой, ребусом и т.д.).

5.10. Контроль выполнения заданий (частичный, индивидуальный, фронтальный).

Воспитатель подбирает формы контроля по-своему усмотрению:

5.11. Во время самоподготовки рекомендуется использовать физкультминутки и перерывы в работе над заданиями.

5.12. Подведение итогов.

Форму подведения итогов воспитатель может выбрать сам.

Методические рекомендации, по проведению самоподготовки, рассмотрены на методическом объединении воспитателей.